

Undervisningsbeskrivelse

Stamoplysninger til brug ved prøver til gymnasiale uddannelser

Termin	Termin hvori undervisningen afsluttes Maj-juni 2011
Institution	Business College Syd
Uddannelse	Hhx
Fag og niveau	Engelsk A
Lærer(e)	Bo Mikael Knudsen
Hold	Den benyttede holdbetegnelse ENGA hh2d 09-11 bmk

Oversigt over det gennemførte undervisningsforløb

Titel 1	A Portrait of the USA
Titel 2	The American Dream
Titel 3	Guns
Titel 4	Business Correspondence
Titel 5	Grammar

Titel 1	A Portrait of the USA
Indhold	Datesman, Crandall & Kearney: The American Ways. Prentice Hall Regents 1997 Kap. 4: The Frontier Heritage Kap. 7: Government and Politics in the United States Kap. 12: American Values at the Crossroads: The United States in the 21st Century
Omfang	18 moduler á 90 minutter
Særlige fokuspunkter	
Væsentligste arbejdsformer	<p>Faglige mål</p> <p>Analysefærdighed Information og viden Læse- og indlæringsstrategier Samfunds- og kulturkendskab</p> <p>Almene mål</p> <p>Faglig diskussion Faglige spørgsmål Forskellige kulturer Historisk bevidsthed Informationssøgning Læsning Mundtlig udtryksfærdighed Samtale/diskussion Tekstanalyse Tekstfortolkning</p> <p>Progression</p> <p>Erhvervelse af viden ud fra detaljerede og undertiden uoverskuelige tekster og evnen til over et længere forløb at kunne uddrage data og detaljer, som kan bruges i en perspektiverende, kontrastiv sammenhæng. Den fri mundtlige sprægfærdighed trænes i diskussioner i store og små fora, hvor evnen til at overskue data og fremdrage det essentielle trænes og udvikles. Der opbygges desuden et omfattende gloseforråd.</p>

Titel 2	The American Dream
Indhold	<p>Jack Aley: Letter From Maine: How I Learned to Love Junk Cars (fra American Voices - Values and Beliefs in the 90s, ed. Nina Nørgaard. Munksgaard 1998)</p> <p>My Wal-Mart 'tis of thee (The Economist, November 23, 1996)</p> <p>All locked up in the American dream (The Sunday Times 2 February 1999)</p> <p>The Success of Harley-Davidson (fra Company Profiles. Lisbeth Kjær. Gyldendal 1997)</p> <p>What Would Lincoln Do? (Time February 16, 2009)</p> <p>Jim Hall: Paper Products</p> <p>James W. Ellison: Finding Forrester. Newmarket Press 2001</p> <p>Film: Finding Forrester</p>
Omfang	
Særlige fokuspunkter	<p>Erhvervelse af viden ud fra detaljerede og undertiden uoverskuelige tekster og evnen til over et længere forløb at kunne uddrage data og detaljer, som kan bruges i en perspektiverende, kontrastiv sammenhæng.</p> <p>Den fri mundtlige sprogfærdighed trænes i diskussioner i store og små fora, hvor evnen til at overskue data og fremdrage det essentielle trænes og udvikles.</p> <p>Der opbygges desuden et omfattende gloseforråd.</p>
Væsentligste arbejdsformer	<p>Produkter</p> <p>Mundtlig fremlæggelse Skriftligt produkt</p> <p>Arbejdsformer</p> <p>Gruppearbejde Individuelt arbejde Klasseundervisning Pararbejde</p>

Titel 3	Guns
Indhold	<p>Ada Aharoni "Teddy Bears for Guns" (Internet)</p> <p>Alfred, Lord Tennyson "The Charge of the Light Brigade"</p> <p>John Steven McGroarty "The Dead Gun Maker"</p> <p>Carl Sandburg "Long Guns"</p> <p>Shane Allison "Chaos on Charlie Ash Lane" (Internet)</p> <p>Colt History (fra Colt homepage, Internet)</p> <p>The United States of Arms. Newsweek 23, 1999</p> <p>Did Kayla Have To Die? Newsweek, March 13, 2000</p> <p>Stephen Dobyns "Some Changes Coming". From: Eating Naked, Penguin 2000</p> <p>Film: Bowling for Columbine</p>
Omfang	44 moduler á 90 minutter
Særlige fokuspunkter	<p>Faglige mål</p> <p>Analysefærdighed Information og viden Læse- og indlæringsstrategier Samfunds- og kulturkendskab</p> <p>Almene mål</p> <p>Faglig diskussion Faglige spørgsmål Forskellige kulturer Historisk bevidsthed Informationssøgning Læsning Mundtlig udtryksfærdighed Samtale/diskussion Tekstanalyse Tekstfortolkning</p> <p>Progression</p>

	<p>Eleverne skal kunne læse, forstå og delvist selv kunne fremdrage konklusioner om et emne, der er behandlet ud fra mange forskellige tekster og vinkler.</p> <p>Igennem behandling af data skal eleverne kunne forstå den marketingsmæssige, men også litterære sammenhæng med emnet.</p> <p>Der opbygges og videreudvikles et intensivt gloseforråd.</p>
Væsentligste arbejdsformer	<p>Produkter</p> <p>Mundtlig fremlæggelse Skriftligt produkt</p> <p>Arbejdsformer</p> <p>Gruppearbejde Individuelt arbejde Klasseundervisning Pararbejde</p>

Titel 4	Business Correspondence
Indhold	Engelske Breve Niveau B Niveau B- eksamensopgaver
Omfang	10 moduler á 90 minutter
Særlige fokuspunkter	Eleverne skal <ul style="list-style-type: none">- kunne oversætte enkel merkantil kommunikation fra dansk til engelsk og fra engelsk til dansk, med og uden hjælpemidler- kunne producere enkle meddelelser på grundlag af et oplæg på engelsk eller dansk- kunne anvende termer og faste vendinger inden for merkantil sprogbrug- kunne skelne mellem formel merkantil kommunikation og dagligdags kommunikation
Væsentligste arbejdsformer	En kombination af induktiv og deduktiv undervisning med hovedvægt på det induktive. Klasseundervisning og gruppearbejde.

Titel 5	Grammar
Indhold	Kernestof ud fra Fejlstøvsugeren
Omfang	15 moduler á 90 minutter
Særlige fokuspunkter	Eleverne skal <ul style="list-style-type: none">- repetere og indlære grammatiske betegnelser- kunne analysere sætninger- kunne forklare sproglige fænomener inden for ordklasser og syntaks på dansk- kunne identificere væsentlige sproglige forskelle mellem dansk og engelsk- kunne anvende stave-og grammatik-kontrol og andre elektroniske hjælpemidler- kunne bruge en grammatik som hjælpemiddel-
Væsentligste arbejdsformer	Lærergennemgang af begreber og værktøjer Afprøvning og anvendelse i klassen Skriftlig udarbejdelse af oversættelser Tests