

Undervisningsbeskrivelse

Stamoplysninger til brug ved prøver til gymnasiale uddannelser

Termin	Maj-juni 2011
Institution	Business College Syd
Uddannelse	hhx
Fag og niveau	Erhvervsret niveau C
Lærer(e)	Anne-Grete Højten
Hold	Hh3e

Oversigt over det gennemførte undervisningsforløb

Titel 1	Introduktion til erhvervsret
Titel 2	Sammenhængende forløb 1
Titel 3	Erstatning uden for kontrakt
Titel 4	Aftaleret
Titel 5	Markedsføring
Titel 6	Køb og salg
Titel 7	It og jura
Titel 8	Kreditsikring
Titel 9	Sammenhængende forløb 2
Titel 10	Retsforfølgning
Titel 11	Ansættelsesret

Beskrivelse af det enkelte undervisningsforløb (1 skema for hvert forløb)

Titel 1	Introduktion til Erhvervsret
Indhold	<p>Indhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Etik, moral og jura - Danske og internationale retskilder - Juridisk metode <p>Jørn Peder Nielsen m.fl.: Grundbog i Erhvervsret Forlaget DURA I/S 2007</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kapitel 1: Retsfilosofi - Kapitel 2. Danske retskilder og juridisk metode - Kapitel 3: Internationale retskilder
Omfang	3 timer
Særlige fokuspunkter	<p>Eleverne skal opnå viden om</p> <ul style="list-style-type: none"> - forholdet mellem etik, moral og jura - retsfilosofiske, etiske og internationale aspekter som grundlag for såvel nationale som internationale retskilder - retskilders indbyrdes forhold <p>Forløbet skal ses i sammenhæng med den løbende inddragelse af reglernes begrundelse og rimelighed og skal sammen med det sammenhængende forløb omkring domstolenes opbygning m.v. dække de faglige mål: Retlig regulering og retskilder</p>
Væsentligste arbejdsformer	<p>Gruppearbejde Individuelt arbejde Klasseundervisning</p>

Titel 2	Sammenhængende forløb 1
Indhold	<p>Indhold:</p> <p>Supplerende stof:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Domstolenes organisation - Civile sagers forløb <p>Jørn Peder Nielsen m.fl.: Grundbog i Erhvervsret Forlaget DURA I/S 2007</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kapitel 4: Det danske domstolssystem <p>www.domstol.dk</p>
Omfang	3 timer
Særlige fokuspunkter	<p>Eleverne skal opnå kendskab til domstolenes arbejde og dommes betydning som retskilde</p> <p>Forløbet skal ses i sammenhæng med den løbende inddragelse af reglernes begrundelse og skal sammen med Titel 1: Introduktion til erhvervsret og Titel 10 Retsforfølgning dække de faglige mål: Retlig regulering og retsforfølgning</p>
Væsentligste arbejdsformer	<p>Gruppe arbejde og individuelt arbejde om forskellige delemler - med mundtlig fremlæggelse</p>

Titel 3	Erstatning uden for kontrakt
Indhold	<p>Indhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Principperne i erstatning uden for kontrakt - Produktansvar <p>Jørn Peder Nielsen m.fl.: Grundbog i Erhvervsret Forlaget DURA I/S 2007</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kapitel 5: Erstatning uden for kontraktsforhold <p>En del af de til kapitlet hørende opgaver</p>
Omfang	6 timer
Særlige fokuspunkter	Eleverne skal kunne anvende reglerne om erstatning uden for kontrakt herunder reglerne om produktansvar.
Væsentligste arbejdsformer	<p>Gruppearbejde</p> <p>Individuelt arbejde</p> <p>Klasseundervisning</p>

Titel 4	Aftaleret
Indhold	<p>Indhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aftalers tilblivelse - Fuldmagt - Ugyldighed - Præceptive regler vedr. forbrugerftaler <p>Jørn Peder Nielsen m.fl.: Grundbog i Erhvervsret Forlaget DURA I/S 2007</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kapitel 6: Indgåelse af aftaler - Kapitel 7: Fuldmagt-Aftalelovens regler - Kapitel 8: Ugyldige aftaler - Kapitel 9: Forbrugerftaler <p>En del af de til kapitlerne hørende opgaver</p>
Omfang	13,5 timer
Særlige fokuspunkter	<p>Eleverne skal have grundlæggende viden om</p> <ul style="list-style-type: none"> - reglerne om aftalers tilblivelse og kunne anvende dem - aftalers indgåelse ved hjælp af en fuldmægtig - hvilke forhold, der kan bevirke at en aftale bliver ugyldig - de præceptive regler i Forbrugerftaleloven <p>Forløbet er en del af dækningen af det faglige mål: Kontrakter og aftaler</p>
Væsentligste arbejdsformer	<p>Gruppearbejde</p> <p>Individuelt arbejde</p> <p>Klasseundervisning</p>

Titel 5	Markedsføring
Indhold	<p>Indhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De væsentligste bestemmelser i Markedsføringsloven <p>Jørn Peder Nielsen m.fl.: Grundbog i Erhvervsret Forlaget DURA I/S 2007</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kapitel 10: Markedsføringsret <p>En del af de til kapitlet hørende opgaver</p> <p>Supplerende materiale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Forskelligt reklamemateriale - www.forbrug.dk
Omfang	2 time
Særlige fokuspunkter	<p>Eleverne skal have grundlæggende viden om Markedsføringslovens bestemmelser</p> <p>Eleverne skal kunne anvende juridisk metode til analyse og vurdering af markedsføringsretlige problemstillinger</p> <p>Forløbet er en del af dækningen af det faglige mål: Kontrakter og aftaler</p>
Væsentligste arbejdsformer	<p>Gruppearbejde</p> <p>Individuelt arbejde</p> <p>Klasseundervisning</p>

Titel 6	Køb og salg
Indhold	<p>Indhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Købelovens regler om forbrugerkøb og handelskøb - CISG - International privatret <p>Jørn Peder Nielsen m.fl.: Grundbog i Erhvervsret Forlaget DURA I/S 2007</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kapitel 11. Købeloven - Køb og salg af varer og tjenesteydelser - Kapitel 12: International proces- og privatret - Kapitel 13: Internationale køb - CISG <p>En del af de til kapitlerne hørende opgaver</p>
Omfang	16,5 timer
Særlige fokuspunkter	<p>Eleverne skal have grundlæggende viden om</p> <ul style="list-style-type: none"> - købelovens regler om såvel handelskøb som forbrugerkøb herunder især reglerne om levering og risikoovergang og sælgers misligholdelse - de vigtigste regler, der regulerer internationalt lovvalg og værneting - de vigtigste køberetlige regler i forbindelse med international handel (CISG) <p>Eleverne skal kunne anvende juridisk metode til analyse og vurdering af køberetlige problemstillinger, nationalt og internationalt</p> <p>Forløbet er en del af dækningen af det faglige mål: Kontrakter og aftaler</p>
Væsentligste arbejdsformer	<p>Gruppearbejde</p> <p>Individuelt arbejde</p> <p>Klasseundervisning</p>

Titel 7	It og jura
Indhold	<p>Indhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> - E-handel - Lov om betalingsmidler - Dele af immaterialretten <p>Jørn Peder Nielsen m.fl.: Grundbog i Erhvervsret Forlaget DURA I/S 2007</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kapitel 14. It og jura <p>En del af de til kapitlet hørende opgaver</p>
Omfang	3 timer
Særlige fokuspunkter	<p>Eleverne skal have grundlæggende viden om</p> <ul style="list-style-type: none"> - reglerne for og risici ved e-handel - reglerne om misbrug af betalingskort - ophavsretlige problemstillinger <p>Forløbet er en del af dækningen af det faglige mål: Kontrakter og aftaler</p>
Væsentligste arbejdsformer	<p>Gruppearbejde Individuelt arbejde Klasseundervisning</p>

Titel 8	Kreditsikring
Indhold	<p>Indhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reglerne i kreditaftaleloven om ejendomsforbehold m.v. - Pant - Kaution <p>Supplerende stof</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tinglysning <p>Jørn Peder Nielsen m.fl.: Grundbog i Erhvervsret Forlaget DURA I/S 2007</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kapitel 15: Kreditaftaleret - Kapitel 16: Kaution - Kreditsikring - Kapitel 18: Pant i fast ejendom, løsøre og fordringer <p>En del af de til kapitlerne hørende opgaver</p> <p>Supplerende stof:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kapitel 17: Tinglysning af rettigheder
Omfang	9 timer
Særlige fokuspunkter	<p>Eleverne skal have grundlæggende viden om</p> <ul style="list-style-type: none"> - reglerne om forbrugercredit - tinglysningssystemet <p>Eleverne skal have grundlæggende viden om og kunne anvende juridisk metode til analyse og vurdering af</p> <ul style="list-style-type: none"> - panteretlige problemstillinger - kautionsretlige problemstillinger <p>Forløbet er en del af dækning af det faglige mål: Kontrakter og aftaler</p>
Væsentligste arbejdsformer	Gruppearbejde, individuelt arbejde og klasseundervisning

Titel 9	Sammenhængende forløb 2
Indhold	<p>Indhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Umyndighed - Hæftelse <p>Supplerende stof:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formueforholdet mellem ægtefæller <p>Forlaget DURA I/S 2007 Supplerende materiale til Jørn Peder Nielsen m.fl.: Grundbog i Erhvervsret: Formueforholdet mellem ægtefæller Internetsøgning og biblioteket</p>
Omfang	8 time
Særlige fokuspunkter	<p>Eleverne skal ved at arbejde i grupper med en case identificere de retsregler der skal anvendes, anvende reglerne på de konkrete problemstillinger og argumentere for valget af løsning</p> <p>Eleverne skal træne juridisk informationssøgning og opnå kendskab til reglerne om umyndiges råderet og ægtefællers hæftelse og formueforholdet mellem dem.</p> <p>Forløbet er en del af dækningen af det faglige mål: Kontrakter og aftaler</p>
Væsentligste arbejdsformer	<p>Casearbejde</p> <p>Gruppearbejde</p> <p>Individuelt arbejde</p>

Titel 10	Retsforfølgning
Indhold	<p>Indhold:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Individualforfølgning især udlæg - Universalforfølgning <p>Supplerende stof</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gældssanering <p>Jørn Peder Nielsen m.fl.: Grundbog i Erhvervsret Forlaget DURA I/S 2007</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kapitel 19: Individualforfølgning - Kapitel 20: Universalforfølgning (s 294-296 supplerende stof) <p>En del af de til kapitlerne hørende opgaver</p>
Omfang	6 timer
Særlige fokuspunkter	<p>Eleverne skal have grundlæggende viden om de retskilder der regulerer såvel individualforfølgning som universalforfølgning og kende til gældssanering.</p> <p>Eleverne skal kunne diskutere aspekter vedrørende retsforfølgning</p> <p>Forløbet er en del af dækningen af det faglige mål: Retsforfølgning</p>
Væsentligste arbejdsformer	<p>Gruppearbejde</p> <p>Individuelt arbejde</p> <p>Klasseundervisning</p>

Titel 11	Ansættelsesret
Indhold	Indhold: <ul style="list-style-type: none">- Dele af funktionærloven- Ferieloven- Del af ligebehandlingsloven- Del af ansættelsesbevisloven <p>Jørn Peder Nielsen m.fl.: Grundbog i Erhvervsret Forlaget DURA I/S 2007</p> <ul style="list-style-type: none">- Kapitel 21: Ansættelsesret En del af de til kapitlet hørende opgaver
Omfang	3 timer
Særlige fokuspunkter	Eleverne skal have kendskab til de vigtigste regler, der regulerer forholdet mellem ansatte og virksomheden og kunne anvende dem på konkrete situationer. Forløbet dækker det faglige mål Ansættelsesret
Væsentligste arbejdsformer	Gruppearbejde Individuelt arbejde Klasseundervisning